

IMIĘ NAZWISKO

Data urodzenia:

Adres zamieszkania:

Telefon:

e- mail:

Zdjęcie

*W życiorysie funkcjonalnym, w przeciwieństwie do chronologicznego, skupiamy się na opisywaniu swoich kwalifikacji, a nie przebiegu kariery zawodowej (**poniżej przedstawiono przykładowy podział - zestaw kompetencji**).*

CELE ZAWODOWE:

Jeśli nie aplikujemy na konkretne stanowisko, to należy tu sprecyzować np. dziedzinę czy rodzaj organizacji, w której chce się pracować, lub funkcję/stanowisko, jaką chciałoby się pełnić.

.....

KOMPETENCJE STANOWISKOWE:

Kompetencje związane z pracą na przyszłym stanowisku.

- *Wiedza z zakresu prawa...*
- *Praktyczna wiedza...*
- *Doświadczenie we wdrażaniu...*
- *Znajomość rynku produktów/klientów/usług...*
- *Znajomość narzędzi programistycznych:...*
- *.....*

PUBLIKACJE/WYSTĄPIENIA:

- *Wydanie książki...*
- *Opublikowanie artykułu...*
- *Prowadzenie konferencji...*
- *Prowadzenie szkoleń z zakresu...*
- *.....*

UMIEJĘTNOŚCI ZARZĄDZANIA:

- *Opracowanie i nadzorowanie wdrożenia projektu w zespole...*
- *Sporządzanie strategii...*
- *Kierowanie grupą/zespołem...*
- *.....*

UMIEJĘTNOŚCI ORGANIZACYJNE:

- *Organizowanie szkoleń z zakresu...*
- *Umawianie spotkań i prezentacji...*
- *Koordynacja...*
- *.....*

UMIEJĘTNOŚCI BIUROWO-ADMINISTRACYJNE:

- *Sporządzanie raportów, korespondencji handlowej,*
- *Prowadzenie korespondencji,*
- *Prowadzenie kalendarza spotkań,*

- Obsługa urządzeń biurowych,
-

UMIEJĘTNOŚCI IT:

- Aplikacje graficzne:
- Arkusze kalkulacyjne:
- Edytory tekstu:
- Grafika prezentacyjna:
-

ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW OBCYCH:

Nazwa języka, poziom znajomości języka, uzyskany certyfikat

-
-

WYKSZTAŁCENIE:

Od ostatniego miejsca nauki chronologicznie: data, nazwa ukończonej szkoły, profil.

-
-

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE/PRAKTYKI:

Od ostatniego miejsca pracy chronologicznie: data, nazwa firmy, stanowisko, główne obowiązki.

-
-

KURSY I CERTYFIKATY:

Od ostatniego ukończonego kursu/uzyskanego certyfikatu: chronologicznie: data, nazwa/rodzaj kursu/certyfikatu.

-
-

ZAINTERESOWANIA:

-
-

DODATKOWE INFORMACJE:

-
-

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.97 roku o Ochronie Danych Osobowych Dz. Ust. nr 133 poz.883).